

ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ ΜΕΛΩΝ

Α. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ:

Επωνυμία:	
Όνοματεπώνυμο Υπεύθυνου:	Ιδιότητα Υπεύθυνου:
Αριθ. Μητρώου ΕΒΕΑ:	Α.Φ.Μ:
Διεύθυνση:	
Fax:	Τηλέφωνο:
E-mail:	Κινητό τηλέφωνο:

Β. ΟΙ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΤΟΥ ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟΥ:

- 1.- Πόσες φορές ετησίως ζητάτε τις Υπηρεσίες του Επιμελητηρίου; _____
2. Πόσες φορές ετησίως ζητάτε τις Υπηρεσίες του Τμήματος Εξυπηρέτησης μελών; _____
- 3.- Με άριστα το 10, πόσο ικανοποιημένοι είστε από τις υπηρεσίες του Τμήματος Εξυπηρέτησης Μελών, σε θέματα :
 - Διαχείρισης ερωτημάτων για νομικά θέματα: _____
 - Διαχείρισης ερωτημάτων για φοροτεχνικά θέματα : _____
 - Διαχείρισης ερωτημάτων για θέματα που αφορούν την υπηρεσία μιας στάσης (“One Stop Shop”): _____
 - Διεκπεραίωσης ενεργειών για τη θεώρηση καταστατικού ΕΠΕ βάσει εξουσιοδότησης _____
 - Πληροφόρησης (γραπτής, ηλεκτρονικής ή άλλης) εκ των προτέρων για τη συγκέντρωση των απαραίτητων δικαιολογητικών που απαιτούνται να κατατεθούν προκειμένου να είναι δυνατή η βάση εξουσιοδότησης διεκπεραίωση ενεργειών από το Τμήμα _____
 - Ταχύτητας εξυπηρέτησης όσον αφορά τη διαχείριση νομικών και φοροτεχνικών θεμάτων: _____
 - Ταχύτητα εξυπηρέτησης όσον αφορά την υπηρεσία μιας στάσης (“One Stop Shop”) _____
 - Συμπεριφοράς των υπαλλήλων: _____
 - Ποιότητας Παρεχόμενων Υπηρεσιών: _____
 - Διαχείρισης υποδείξεων/παραπόνων: _____

Γ. ΠΕΙΤΕ ΜΑΣ ΤΙΣ ΠΡΟΤΑΣΕΙΣ ΣΑΣ:

Ημερομηνία:

Ο υπεύθυνος της Επιχείρησης

(Όνοματεπώνυμο – Υπογραφή)

ΕΥΧΑΡΙΣΤΟΥΜΕ ΓΙΑ ΤΟΝ ΧΡΟΝΟ ΣΑΣ